

10 grundlegende Management- und Führungskompetenzen

(Jede Kompetenz wird durch 5 bis 7 Verhaltensbeschreibungen definiert)

1. **Persönliches Auftreten:** souveränes und professionelles Auftreten; klar und eindeutig in der Ausdrucksweise; Identifizierung mit den Zielen und Werten des Unternehmens.
2. **Analytisches Denkvermögen:** systematische Analyse und Verständnis komplexer Probleme und Zusammenhänge; Berücksichtigung verschiedener Blickwinkel und Interessen bei wichtigen Entscheidungen.
3. **Eigeninitiative:** Chancen nutzen und Risiken frühzeitig erkennen; Verantwortung für Fehler übernehmen; konstruktive, lösungsorientierte Haltung gegenüber Herausforderungen und Problemen.
4. **Ziel- und Ergebnisorientierung:** anspruchsvolle und zugleich realistische (erreichbare) Ziele setzen; Zielerreichung (Ergebnis- und Fortschrittskontrollen) kontrollieren; klare und zugleich langfristige Vorstellungen über die Gestaltung des eigenen Verantwortungsbereichs entwickeln.
5. **Kommunikation:** klar, überzeugend und zielorientiert präsentieren; auch komplexe Sachverhalte verständlich und überzeugend vermitteln; für effiziente Sitzungen und Besprechungen sorgen (Zeit- und Ergebnisorientierung).
6. **Teamverhalten:** Spannungen und Konflikte konstruktiv lösen; unpassendes, abschweifendes und nicht zielführendes Verhalten unterbinden; dafür sorgen, dass Ziele termingerecht umgesetzt werden; Teamgeist fördern.
7. **Entscheidung und Problemlösung:** klare, schnelle und nachvollziehbare Entscheidungen treffen; Entscheidungen auf geeignete Informationsquellen gründen und Intuition nutzen; Fehlentscheidungen frühzeitig erkennen und korrigieren.
8. **Konfliktmanagement:** Konfliktsymptome wie Sturheit, Desinteresse oder Zynismus frühzeitig erkennen und offen ansprechen; eigene Interessen Standpunkt klar und eindeutig vertreten; kreative Lösungen zu beiderseitigem Vorteil erarbeiten.
9. **Schaffung von Vertrauen:** aufrichtiges Interesse an anderen Menschen zeigen; Worte und Taten in Einklang bringen; Zusagen einhalten; in seinen Handlungen glaubwürdig und verlässlich sein; das gemeinsame Interesse in den Vordergrund stellen.
10. **Emotionale Intelligenz:** Empathie gegenüber Kunden, Mitarbeitern, Kollegen und Vorgesetzten praktizieren; emotional belastende Situationen und Konflikte effizient lösen; tragfähige, vertrauensvolle Beziehungen herstellen.